

Slovenské národné múzeum – Múzeum židovskej kultúry v Bratislave

Návštevný poriadok

Preambula

1. Návštevný poriadok Slovenského národného múzea – Múzea židovskej kultúry (ďalej len SNM – MŽK) platí pre všetkých návštevníkov Múzea židovskej kultúry v Bratislave.
2. Návštevník je povinný oboznámiť sa s týmto návštevným poriadkom pri vstupe do SNM – MŽK a dodržiavať jeho ustanovenia.
3. Kúpou vstupenky alebo vstupom do priestorov SNM – MŽK počas špecializovaných podujatí návštevník akceptuje návštevný poriadok a jeho ustanovenia sa stávajú pre návštevníka záväznými.

Článok I.

Otváracia doba

1. SNM – MŽK je prístupné pre návštevníkov celoročne okrem soboty.
2. Otváracie hodiny:
Nedeľa – Piatok: 11.00 hod. – 17.00 hod.
Vopred objednané školské skupiny:
Pondelok – Piatok: 9.00 hod. – 17.00 hod.
3. Posledný vstup je najneskôr o 16.30 hod.

Článok II.

Vstupné

1. Výška vstupného je stanovená cenovým výmerom SNM – MŽK, ktorého kópia je k dispozícii v pokladni.
2. Návštevník je povinný pri vstupe do SNM – MŽK zakúpiť si vstupenku a uchovať ju počas celej doby návštevy. Na požiadanie je povinný predložiť vstupenku na kontrolu kompetentnému pracovníkovi.
3. Návštevník má povolený vstup do SNM – MŽK len s platnou vstupenkou, ktorá platí na jeden vstup.
4. Maximálny počet návštevníkov v expozícii je 60 osôb.

5. V prípade, že sa návštevník preukáže dokladom – napr. ICOM, ICOMOS, ZŤP, ZMS, VIP karta SNM, ISIC, Bratislava CARD –, bude mu vydaná vstupenka s nulovou hodnotou, resp. zľavnená.
6. Za prehliadku expozície SNM – MŽK, ako aj iné ponúkané služby (napr. lektorát), sa platí vopred.

Článok III.

Prevádzkové pokyny

1. Priestory SNM – MŽK sú monitorované kamerovým systémom so záznamom.
2. Návštevník si môže prezrieť SNM – MŽK individuálne; je povinný dodržiavať pokyny službukonajúcich zamestnancov SNM – MŽK. Zamestnanec SBS alebo lektor usmerní návštevníka pri prehliadke výstavy či expozície. Je oprávnený upozorniť ho na porušovanie návštevného poriadku.
3. V prípade, ak návštevník napriek napomenutiu porušuje ustanovenia návštevného poriadku, alebo neposlúchne pokyny zodpovedných zamestnancov SNM – MŽK, môže poverený zamestnanec návštevníka vykázat bez vrátenia vstupného alebo požiadať o pomoc a asistenciu políciu.
4. Lektorský výklad je potrebné objednať vopred (dátum, čas príchodu, počet návštevníkov, jazyk výkladu) na mailovej adrese kristina.dublanova@snm.sk alebo telefonickým číslom +421 2 204 90 104.
5. Pokiaľ lektorský výklad nebol vopred objednaný, spoplatňuje sa sumou 5€. Rovnakou sumou je spoplatnený aj objednaný lektorát, ak je počet účastníkov menší ako 6 osôb.
6. Dieťa do 10 rokov má povolený vstup iba v sprievode osoby staršej ako 18 rokov, ktorá zodpovedá za jeho správanie.
7. Pri skupinových školských návštevách je za členov skupiny zodpovedný pedagóg, v prípade iných organizovaných skupín je zodpovedný vedúci skupiny. Pedagóg, resp. vedúci skupiny vykonáva dozor počas celej prítomnosti skupiny v objekte SNM – MŽK.
8. Za škody vzniknuté na zdraví či majetku návštevníka spôsobené jeho vlastným konaním (alebo tretích osôb), ktoré je v rozpore s týmto návštevným poriadkom, SNM – MŽK nenesie zodpovednosť.
9. Vstup na toalety SNM – MŽK je pre návštevníkov možný len s platnou vstupenkou.
10. Imobilní návštevníci môžu požiadať pokladníka o asistenciu. Umožní im bezbariérový vstup do SNM – MŽK výtahom.
11. Do SNM – MŽK nie je dovolené vstupovať:
 - a) pod vplyvom alkoholu či iných omamných látok;
 - b) so zvieratami s výnimkou asistenčného psa ako sprievodcu pre hendikepovaných návštevníkov;
 - c) na kolieskových korčuliach, kolobežkách, bicykloch;

- d) so zbraňou, pyrotechnikou a inými predmetmi, ktoré môžu ohroziť život či zdravie osôb alebo spôsobiť škodu na majetku SNM – MŽK alebo tretích osôb.

12. Návštevník je povinný:

- a) odložiť si vo vyhradených priestoroch objemnú tašku, vak a inú batožinu (za stratu batožiny/oblečenia SNM – MŽK nepreberá zodpovednosť v prípade uloženia mimo určeného miesta);
- b) dodržiavať poriadok a čistotu, mal by sa správať tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví, majetku SNM – MŽK a tretích osôb;
- c) predmety nájdené v priestoroch odovzdať v pokladni alebo zamestnancovi SBS;
- d) uhradiť v plnom rozsahu škodu, ktorá vznikla jeho zavinením na majetku SNM – MŽK, zbierkových predmetoch alebo ktorú spôsobil iným návštevníkom;
- e) v prípade vzniku požiaru riadiť sa požiarnymi a poplachovými smernicami umiestnenými na viditeľných miestach v SNM – MŽK a poslúchnuť výzvu na evakuáciu, resp. riadiť sa pokynmi osôb riadiacich evakuáciu.

13. V priestoroch SNM – MŽK je zakázané:

- a) fajčiť a manipulovať s ohňom;
- b) prinášať a požívať jedlo, nápoje, alkohol, omamné a psychotropné látky;
- c) akokoľvek poškodzovať a znehodnocovať interiér a exteriér budovy, zariadenie a vystavené zbierkové predmety;
- d) dotýkať sa vystavených vitrín a exponátov, ak nie je avizované inak;
- e) fotografovať s bleskom a zhotovovať videozáznamy, resp. audiozáznamy. V prípade záujmu o vytvorenie fotografií a obrazových či zvukových záznamov je potrebné mať povolenie vedenia SNM – MŽK;
- f) fotografie, audio a videozáznamy z priestorov SNM – MŽK použiť na komerčné účely bez vopred udeleného písomného súhlasu vedenia SNM – MŽK.

14. V priestoroch SNM – MŽK nie je dovolené:

- a) nevhodným a hlučným správaním rušiť či inak obmedzovať ostatných návštevníkov;
- b) rušiť ostatných návštevníkov používaním mobilného telefónu s výnimkou použitia mobilnej aplikácie SNM – MŽK;
- c) akýmkoľvek spôsobom narúšať priebeh prehliadky;
- d) obmedzovať pohyb ostatných návštevníkov;
- e) vstupovať do miestností, ktoré nie sú určené pre verejnosť.

Závěrečné ustanovenia

1. SNM – MŽK si vyhradzuje právo z technických alebo iných dôvodov upraviť otváracie hodiny a ďalšie podmienky návštevy.
2. Výnimku z návštevného poriadku môže schváliť v opodstatnených prípadoch na základe písomnej žiadosti vedenie SNM – MŽK.
3. Priania, pripomienky, sťažnosti a námety môžu návštevníci poslať mailom alebo poštou na adresu: SNM – Múzeum židovskej kultúry, Židovská 17, 811 01 Bratislava,
sekretariat.mzk@snm.sk.
4. Tento návštevný poriadok nadobúda účinnosť od 16. novembra 2022.

V Bratislave dňa 15. novembra 2022



M. A. Michal Vaněk, PhD.
riaditeľ